



***C**onsequent **S**amen **G**roener*

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

Verslag MVO beleid 2018

INHOUDSOPGAVE

| | | |
|----------|---------------------------------------|-----------|
| 1 | VOORWOORD | 3 |
| 2 | INLEIDING | 4 |
| | <i>CSG en MVO, waarom?</i> | 4 |
| | <i>De drie P's en duurzaamheid</i> | 4 |
| | <i>MVO en de drie P's</i> | 4 |
| | <i>MVO beleid, en nu?</i> | 4 |
| 3 | COMMUNICATIEPLAN | 5 |
| | <i>Intern</i> | 5 |
| | <i>Extern</i> | 5 |
| 4 | AANDACHTSGEBIEDEN | 6 |
| | <i>Duurzaam partnerschap</i> | 6 |
| | <i>Duurzaam personeelsbeleid</i> | 7 |
| | <i>Duurzame dienstverlening</i> | 8 |
| | <i>Duurzame mobiliteit</i> | 8 |
| | <i>Duurzame energie</i> | 9 |
| | <i>Duurzaam inkopen</i> | 9 |
| | <i>Maatschappelijke betrokkenheid</i> | 10 |
| 5 | REALISATIE | 11 |



1 VOORWOORD

In 1991 is CSG opgericht; een bureau dat adviezen levert op het gebied van soft services binnen de facilitaire diensten. Naast 'doelgericht' en 'kosteneffectief', houden wij met onze dienstverlening ook rekening met MVO, oftewel: Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen. Een belangrijke stap naar MVO is creëren van bewustwording. Dit doen wij door zoveel mogelijk mensen te betrekken bij het onderwerp, ze te informeren op welke wijze zij hun steentje zélf kunnen bijdragen en hoe zij dit kunnen inkleden binnen de dienstverlening. Dit geldt voor zowel onze medewerkers als onze relaties.

Om het MVO beleid op te zetten, uit te dragen, uit te voeren, actueel te houden en te vernieuwen is een MVO groep (en een afgeleide werkgroep) opgericht. Het beleid dient als basis om in alle openheid richting medewerkers en relaties onze visie, doelstellingen, nog te nemen acties en resultaten van genomen acties weer te geven.

In dit MVO beleidsplan geven we weer welke concrete acties we op de planning hebben voor 2018. Daarnaast blikken we in het laatste hoofdstuk terug op de resultaten van voorgaande jaren.

De belangrijkste speerpunten, naast de terugkerende items, zijn voor 2018:

- MVO beleid en MVO Commissie op Kaleidon niveau inrichten;
- Voorbereiding op certificering volgens MVO Prestatieladder niveau 4 in 2018;
- CO2 footprint uitrekenen;
- Compenserende maatregelen CO2 uitstoot inventariseren en waar mogelijk starten met doorvoeren;
- MVO ambitie 2020 formuleren;
- MVO Doe Dag 2018 organiseren;
- Invulling blijven geven aan 'nationaal integratiediner';
- Stimuleren (bestaande) vrijwilligersactiviteiten CSG-medewerkers;
- Inventarisatie achterstandsgroepen en mogelijkheden CSG.

Kortom, er staan nog genoeg duurzame initiatieven op ons programma!

Culemborg, januari 2018

Namens directie en MVO ambassadeurs,



Wim Dingelstad



Manuela Schirru



Cindy van der Blom



Mirjam Dingelstad



Ans Bloem



Priscilla Lenards



Bas Bakker

2 INLEIDING

CSG en MVO, waarom?

MVO neemt in toenemende mate in belangrijkheid toe. CSG legt al jaren de nadruk op duurzaamheid en het welzijn van mensen. Dit is terug te voeren op de dienstverlening en de wijze waarop wij met medewerkers en relaties omgaan. CSG realiseert zich terdege dat wij nú actie moeten ondernemen, willen we de wereld in de toekomst leefbaar houden. CSG neemt haar verantwoordelijkheid en zorgt ervoor dat bij de uitvoering van haar activiteiten nadelige gevolgen voor mens en milieu zoveel mogelijk worden uitgesloten, dan wel tot het minimum worden beperkt door Maatschappelijk Verantwoord te Ondernemen (MVO). MVO moet gemeengoed worden binnen CSG, waarbij het belangrijk is dat alle medewerkers zich committeren aan onze visie en het MVO beleid.

Veel MVO items leveren direct winst op:

- Aandacht voor mens en milieu zorgt voor een positieve sfeer. Medewerkers voelen zich meer betrokken. Dit kan een verlaging van het ziekteverzuim als gevolg hebben, wat ten gunste komt aan de arbeidsproductiviteit.
- Besparing op energieverbruik.
- Inspelen op de markt, kunnen voldoen aan MVO eisen door overheid en opdrachtgevers, verbeteren van de relaties, positieve publiciteit, verlagen van risico op imagoschade.
- Aantrekkelijke werkgever door verder te kijken dan winst.

MVO en de drie P's

MVO is een vorm van ondernemen gericht op economische prestaties (Profit) met respect voor de sociale kant (People) binnen de ecologische randvoorwaarden (Planet). Oftewel ondernemen met aandacht voor de drie P's. Het gaat om het vinden van een balans tussen deze drie P's om tot betere resultaten te komen voor zowel CSG als de samenleving. Als een element uit balans is, lijden andere elementen hieronder. Zo zijn mens en milieu vaak de dupe (slechte arbeidsomstandigheden of minder milieusparend handelen) indien winst te veel prioriteit krijgt, terwijl winst ook cruciaal is voor het voortbestaan.

Met 'People' worden de mensen binnen en buiten de onderneming bedoelt, met 'Planet' de gevolgen voor het (leef)milieu en met 'Profit' de voortbrenging en economische effecten van goederen en diensten. Deze drie P's verwerken wij in dit beleid.



De drie P's en duurzaamheid

Duurzaamheid is het centrale thema binnen deze drie P's. CSG streeft naar duurzame oplossingen op een aantal zorgvuldig gekozen aandachtsgebieden. Uitgangspunt hierbij is het zo duurzaam mogelijk uitvoeren van onze primaire processen én onze bijdragen leveren waar mogelijk buiten deze primaire processen.


MVO beleid, en nu?

Dit MVO beleid vormt de basis van de te nemen stappen tot durza(a)m(er) ondernemen. De eerste stap is het vergroten van de bewustwording bij de medewerkers van CSG. Zonder ieders medewerking behalen we de doelstellingen niet. Daarom is in dit beleid naast te nemen acties, ook een communicatieplan en (jaar)planning opgenomen.

3 COMMUNICATIEPLAN

Intern

Communicatie over het MVO beleid is cruciaal. Het beleid wordt steeds verder geïmplementeerd in ons dagelijks opereren. Periodiek worden medewerkers op de hoogte gehouden van de stand van zaken van genomen en nog te nemen acties tijdens de personeelsbijeenkomst (vast onderwerp op de agenda). Omdat in het verleden veel medewerkers weinig van dit onderwerp af wisten, is MVO sinds 2012 een vast onderwerp op het programma van personeelsbijeenkomsten.

| Interne communicatie | Concrete acties | | Planning |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|  | 3.1.a | Bewustwording medewerkers CSG - collega's informeren via nieuwsbrief - tips uit ideeënbus - tips uit deze bus onderzoeken en uitwerken (meer planten op kantoor, concentratiewerkplek op kantoor, in Profit nieuwsberichten kunnen plaatsen en daarnaast signaal bij verjaardagen van collega's) | Continu 2x / jaar Continu |
| | 3.1.b | Vervolgbijskomsten personeel CSG - Nieuws op MVO gebied - Stand van zaken en planning | Continu 1x per jaar |
| | 3.1.c | MVO beleid - Actualiseren - Voortgangsverslag - Aanpassen planningen - Communicatie medewerkers | Jan ieder jr. Na iedere bijeenkomst Idem |

Extern

De relaties van CSG worden op de hoogte gehouden door middel van periodieke nieuwsbrieven en via de website

| Externe communicatie | Concrete acties | | Planning |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  | 3.2.a | Relaties informeren MVO beleid - Nieuwsbrief - Website | 2x / jaar Continu |
| | 3.2.b | Platform MVO - Profiel MVO Nederland verder vullen/actualiseren - Bijeenkomsten MVO Nederland bijwonen > januari 2015 heeft de MVO commissie bijeenkomst van MVO Nederland bijgewoond. - Ambitie 2020 formuleren | 2018 en bij wijzigingen Continu 2018 |
| | 3.2.c | MVO certificatie - Voorbereiden op certificatie van ons MVO managementsysteem volgens MVO prestatieladder niveau 4 | 2018 |

4 AANDACHTSGEBIEDEN

Duurzaam partnerschap

Om een ideale balans te vinden op het gebied van MVO, voeren wij diverse acties fasegewijs in met als doel: de wereld in de toekomst leefbaar houden. Hiertoe zijn een aantal aandachtsgebieden geformuleerd met concrete stappen om dit te bereiken.

Uitgangspunt zijn duurzame relaties die we verder ontwikkelen, gebaseerd op wederzijds vertrouwen en respect. Niet alleen met onze opdrachtgevers, maar ook met onze medewerkers, leveranciers en andere relaties. Kortom: duurzaam partnerschap. Dit betekent ook dat we gezamenlijke verantwoordelijkheid moeten nemen op het gebied van MVO. CSG doet dit door haar activiteiten te verduurzamen. Niet alleen de diensten die wij verkopen, maar ook de diensten en producten die wij inkopen. Daartoe hebben wij een aantal aandachtsgebieden geselecteerd die wij in dit hoofdstuk verder uitwerken:

- Duurzaam personeelsbeleid;
- Duurzame dienstverlening;
- Duurzame mobiliteit;
- Duurzame energie;
- Duurzaam inkopen;
- Maatschappelijke betrokkenheid.

Tevens wordt het MVO beleid op Kaleidon niveau opgesteld. Er wordt een verkiezing uitgeschreven om een MVO commissie in te kunnen stellen. Hier kunnen alle medewerkers binnen de organisatie zich voor aanmelden. Medewerkers die op bouwreis zijn geweest worden automatisch lid van deze commissie.



Duurzaam personeelsbeleid

CSG ontwikkelt zich door haar medewerkers te ontwikkelen. Het gaat daarbij om een duurzame band met haar medewerkers, tussen de medewerkers en de relaties en de medewerkers en de samenleving. Wij houden daarom rekening met begeleiding, opleiding en arbeidsomstandigheden op alle niveaus.

Vanaf 2015 zijn vergrijzing en ontgroening een rol gaan spelen. Zowel het aanbod van laaggeschoold als middelbaar geschoold personeel zal afnemen. Deze afname wordt op de langere termijn versterkt door geleidelijke upgradering van de beroepsbevolking, door toenemende nadruk op versterking van de kenniseconomie in wet- en regelgeving (veel beleid in het teken van opscholing) en door (geplande) onderwijshervormingen in de meeste EU landen.

Wij zien het MVO beleid ook als een mogelijkheid om werknemers te binden en zich te laten ontwikkelen. Enerzijds kan het MVO beleid zorgen voor een beter imago van ons bedrijf. Anderzijds bieden MVO maatregelen extra kansen voor meer binding tussen hen en het bedrijf.

| Personeelsbeleid | Concrete acties | | | Planning |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 4.2.a | Medewerkers algemeen | <ul style="list-style-type: none"> - Acties uit Medewerkers tevredenheidsonderzoek (MTO) van 2018 oppakken en uitzetten - 3^e MTO uitvoeren - Geografisch indeling werkzaamheden | 2018/2019 2018 Continu |
| | 4.2.b | Ontwikkeling medewerkers | <ul style="list-style-type: none"> - Opleidingsmogelijkheden <ul style="list-style-type: none"> ➤ Training vloeronderhoud kwaliteitsinspecteur ➤ Meerdere inspecteurs opgeleid voor beoordelen resultaatgericht LF vloeronderhoud ➤ Medewerkers starten de opleiding tot schoonmaakmakelaar via Stichting EMCAS. - Doorgroeimogelijkheden <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kernteam ontwikkeling op Kaleidon niveau ➤ Verplaatsing van medewerkers financiën naar Kaleidon | Continu 2018 allen, vervolgens jaarlijks bijhouden 2018/2019 Continu 2018 |
| | 4.2.c | Diversiteit medewerkers | <ul style="list-style-type: none"> - Mogelijkheid inzet medewerkers met een achterstand tot de arbeidsmarkt <ul style="list-style-type: none"> ➤ Inventarisatie achterstandsgroepen en mogelijkheden CSG. | Continu 2018 |


Duurzame dienstverlening

Naast het feit dat CSG op maatschappelijk verantwoorde wijze haar eigen diensten wil verlenen, is CSG ervan overtuigd dat er nieuwe proposities ontstaan als gevolg van de duurzaamheidgedachte. Er is een toenemende vraag naar oplossingen op het gebied van duurzaamheid. CSG ondersteunt haar relaties graag in het zoeken naar deze oplossingen.

| Duurzame dienstverlening | Concrete acties | | Planning | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|  | 4.3.a | Advies relaties | <ul style="list-style-type: none"> - Duurzaam personeelsbeleid - Duurzame mobiliteit - Duurzame energie - Duurzaam inkopen - Maatschappelijke betrokkenheid | Continu |
| | 4.3.b | Advies nieuwe contracten | <ul style="list-style-type: none"> - Opnemen in aanbestedingsdocumenten | Continu |
| | 4.3.c | Delen kennis met relaties | <ul style="list-style-type: none"> - Nieuwsbrief en periodiek overleg | Continu |
| | 4.3.d | Code Verantwoordelijk Marktgedrag | <ul style="list-style-type: none"> - Nadrukkelijker richting aan geven | Continu |

Duurzame mobiliteit

CO₂ uitstoot is de voornaamste oorzaak van de klimaatveranderingen. Een groot deel van de CO₂ uitstoot wordt veroorzaakt door het gebruik van vervoermiddelen. Bij duurzame mobiliteit streven wij daarom om het negatieve effect van vervoer te reduceren. Enerzijds door vermindering in het aantal reiskilometers of aanpassen van het soort vervoer, anderzijds door het groener maken van het wagenpark.


| Duurzame mobiliteit | Concrete acties | | Planning | |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|  | 4.4.a | Bedrijfsauto's | <ul style="list-style-type: none"> - Auto's die aan vervanging toe zijn, worden vervangen door auto's met lagere CO₂ uitstoot en lagere bijtelling | Continu |
| | 4.4.b | Beperken reisafstanden | <ul style="list-style-type: none"> - Waar mogelijk medewerkers dicht bij woonplaats plaatsen - (Geografisch) inplannen en combineren van werkzaamheden - Nieuwe werken stimuleren en faciliteren (meer thuiswerken) - Registratie kilometerstand per maand (basis met streven om de gereden kilometers te beperken) | Continu |
| | 4.4.c | Alternatief vervoer | <ul style="list-style-type: none"> - Stimuleren gebruik maken van het openbaar vervoer of fiets - Carpoolen | Continu |
| | 4.4.d | Algemeen | <ul style="list-style-type: none"> - Mogelijkheden verkennen tot meer klimaatneutraal rijden (compenseren door bijvoorbeeld bomen planten) - Berekenen CO₂ footprint | 2018 2018 |

Duurzame energie

De bekendste duurzame energiebronnen zijn windkracht, waterkracht en zonlicht en heet zo omdat deze bronnen niet opraken. Bovendien drukt de productie van duurzame energie in vergelijking met conventionele bronnen veel minder zwaar op het milieu, doordat er veel minder van het broeikasgas CO₂ vrijkomt. Andere bronnen zijn biomassa, aardwarmte en warmte uit onze omgeving (zoals in lucht en bodem).

Op dit moment wordt de meeste energie verkregen uit de verbranding van fossiele brandstoffen zoals aardgas, olie, kolen en uranium. Deze voorraden raken met het huidige gebruik echter op. De een voor het jaar 2050, de ander voor 2150. Ook komt bij gebruik van deze energie koolstofdioxide in de atmosfeer. Dit is de voornaamste oorzaak van klimaatveranderingen.

Doelstelling is dan ook om zoveel mogelijk duurzame energie te gebruiken en reductie van de CO₂ uitstoot.

| Duurzame energie | Concrete acties | | Planning | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|  | 4.5.a | Doorlichten gebouwen op energiebesparingsmogelijkheden | <ul style="list-style-type: none"> - Isolatie - Spaarlampen - Uitzetten apparatuur - Minder waterverbruik - Binnenklimaat | Continu |
| | 4.5.b | Energievoorziening | <ul style="list-style-type: none"> ➢ - voltooid (groene stroom) | |
| | 4.5.c | Papiergebruik | <ul style="list-style-type: none"> - Gebruik beperken ➢ -Meer elektronische afhandeling | Continu Continu |
| | 4.5.d | Afval | <ul style="list-style-type: none"> - Voorkomen (verpakkingsmateriaal, vervullingen, compostable) - Toezien op naleving reeds gescheiden afvalstromen - Verder scheiden afvalstromen zodra mogelijk vanuit afvalinzamelaar (momenteel nog geen GFT inzameling door gemeente) | Continu 2018 Continu |
| | 4.5.e | Nieuwbouw/renovatie | <ul style="list-style-type: none"> - Toepassen energiezuinig en duurzaam bouwen | Continu |

Duurzaam inkopen

Met duurzaam inkopen houden wij naast prijs en kwaliteit ook rekening met de milieu- en sociale aspecten van de aan te schaffen producten en diensten. Wij houden bij onze keuze rekening met het MVO beleid van de toeleveranciers.

Bij de inkoop van producten streeft CSG ernaar de duurzaamheidscriteria te hanteren. Op de website van Pianoo¹ staan voor 45 productgroepen deze criteria vermeld, waarbij rekening gehouden wordt met milieu- en sociale aspecten.

Maar het gaat verder dan alleen de inkoop. Ook bij het advies naar onze relaties, bijvoorbeeld bij aanbestedingstrajecten, nemen wij dit aspect mee. Daar komt het onderwerp binnen de aanbestedingsdocumenten op vele manieren terug. Onder andere door eisen te stellen aan opleiding en ontwikkeling, het bieden van kansen voor mensen met een achterstand op de arbeidsmarkt en het geven van ruimte voor realistische prestaties.

¹ www.pianoo.nl/duurzaaminkopen/criteria

| Duurzaam inkopen | Concrete acties | | | Planning |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|  | 4.6.a | Onnodige inkopen | - Stoppen - Bundelen inkoop | Continu |
| | 4.6.b | Lokale/regionale producten | - Verminderen vervoer - Betrokkenheid eigen regio | Continu |
| | 4.6.c | Voedsel en drank | - Biologisch - Fairtrade / eco labels | Continu |
| | 4.6.d | Energiezuinig gefabriceerde en energiezuinige producten | - Auto's | Zie 4.4.a |
| | 4.6.e | Cradle to cradle producten | - Producten met recyclebare elementen | Continu |
| | 4.6.f | Pensioengelden en overige beleggingen/investeringen niet in dubieuze industrieën | - Huidige voldoen hieraan, blijven monitoren | Continu |
| | 4.6.g | Producenten van producten schenden geen mensenrechten of vertonen ander niet-sociaal gedrag | - Inlichten over hernieuwd inkoopbeleid en voorstel vragen hoe leverancier hieraan kan bijdragen (bijvoorbeeld opvragen eigen duurzaamheidsbeleid) - Indien leverancier hieraan niet of onvoldoende kan voldoen, uitwijken naar andere leverancier. | Continu |

Maatschappelijke betrokkenheid


Bij MBO (Maatschappelijk Betrokken Ondernemen) gaat het om betrokkenheid bij maatschappelijke issues met het streven naar projecten en activiteiten die een relatie hebben met de kernactiviteiten van CSG. Dit dient aan te sluiten bij de competenties van de medewerkers. Bovendien is het primair gericht op de zorg voor de mens in de breedste zin van het woord. Uitgangspunt is dat CSG zonder winst oogmerk structureel en actief maatschappelijk betrokken is door middel van inzet van kunde en kennis in de vorm van mensen en (of) financiële middelen ten behoeve van kansarmen.

| Maatschappelijke betrokkenheid | Concrete acties | | | Planning |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | 4.7.a | Bouwreizen | - 1 à 2 Keer per jaar medewerker op bouwreis - Deze personen zijn na terugkomst ambassadeurs voor MVO binnen het bedrijf met als taak: MVO springlevend houden en invulling aan geven binnen de organisatie | 2018: 2p |
| | 4.7.b | Vrijwilligerswerk | - Jaarlijks CSG doe dag organiseren door de personen die in het jaar ervoor op bouwreis zijn geweest. - Stimuleren en faciliteren (vrijwillige) deelname aan NL Doet of doe-dag NL Schoon. - Invulling blijven geven aan 'nationaal integratiediner', en heroverwegen huidige uitvoering bij CSG/Kaleidon.. | Continu Continu Continu |
| | 4.7.c | Relatiegeschenken | - Meer in kader van MVO/MBO | Continu |


5 REALISATIE

Tot en met 2017 zijn de volgende doelen gerealiseerd.

| Interne communicatie | Concrete acties | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 3.1.a | Bewustwording medewerkers CSG | <p>2011 Aanmelding bij 1.000.000 druppels (WWW.EENMILJOENDRUPPELS.NL), die zich als doel stelt voor eind 2012 een miljoen mensen een stukje duurzamer te maken. Hiervoor sturen zij wekelijks een duurzame tip per mail, die binnen CSG wordt doorgestuurd indien van toepassing.</p> <p>2011 Vanaf de eerste nieuwsbrief (eind 2011) die zowel collega's als relaties van CSG ontvangen, vormt het MVO beleid een vast item om collega's en relaties op de hoogte te houden.</p> <p>2012 Bijeenkomst inclusief alle Kaleidon bedrijven waarbij ideeën op verschillende MVO onderdelen vanuit verschillende invalshoeken belicht zijn. Uitwerking van de ideeën volgt.</p> <p>2012 Tijdens personeelsbijeenkomst CSG in juli is het MVO beleid voor de eerste keer toegelicht. De stand van zaken, de planning en de verwachting (bijdrage) van medewerkers zijn besproken.</p> <p>2012 Sinds oktober heeft CSG een ideeënbus waar wensen, tips, op- of aanmerkingen van medewerk(st)ers en bezoekers in kunnen deponeren. Dit heeft reeds twee tips opgeleverd van medewerkers. Deze tips worden verder uitgewerkt in 2013.</p> <p>2013 Uitgevoerde ideeën uit de ideeënbus: 1. Verlichting aangebracht rondom kantoor. 2. Gescheiden inzamelen en afvoeren plastic.</p> <p>2014 Ideeënbus, stiltewerkplek: indien iemand rustig wil werken kan met een laptop ingelogd worden in de vergaderruimten.</p> <p>Ideeënbus: via mail herinnering gestuurd om beeldschermen uit te zetten bij het verlaten van de werkplek.</p> <p>In vergaderkamers A4 opgehangen om gebruik licht en airco te beperken.</p> <p>2015 Slogan CSG: Consequent Samen Groener.</p> <p>Ideeënbus : in Profit nieuwsberichten kunnen plaatsen en daarnaast signaal bij verjaardagen van collega's</p> |



| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 3.1.b | Vervolgbijsessies personeel CSG | 2013 | Tijdens de kwartaalbijsessies van CSG is MVO een vast punt op de agenda. In januari en juli vonden MVO overleggen plaats. |
| | | | 2014 | Er is een MVO werkgroep opgesteld, bestaande uit drie ambassadeurs uit de MVO groep. De MVO groep is in februari bijeen geweest, de werkgroep in mei en november. Van de bijsessies zijn verslagen gemaakt en gecommuniceerd met alle collega's. MVO bijsessies voor 2015 staan ingepland. |
| | | | 2015 | De MVO werkgroep is in 2015 in april bij elkaar gekomen. MVO bijsessies voor 2016 staan ingepland. |
| | | | 2016 | De MVO werkgroep is in 2016 twee keer bijeen geweest. Van de bijsessies zijn verslagen gemaakt. De MVO bijsessies voor 2017 staan ingepland. |
| | | | 2017 | De MVO werkgroep is in 2017 in maart bijeen geweest. |
| | 3.1.c | MVO beleid | 2012 | MVO beleid is geactualiseerd, plannings zijn aangepast. Het MVO beleid voor 2013 is verspreid onder de collega's. |
| | | | 2013 | MVO beleid is geactualiseerd, plannings zijn aangepast. Het MVO beleid voor 2014 is verspreid onder de collega's. |
| | | | 2014 | MVO beleid is geactualiseerd, plannings zijn aangepast. Het MVO beleid voor 2015 is verspreid onder de collega's. |
| | | | 2015 | MVO beleid is geactualiseerd, plannings zijn aangepast. Het MVO beleid voor 2015 is verspreid onder de collega's. |
| | | | 2016 | Uit de MVO prestatieladder blijkt dat het MVO managementsysteem van CSG zich bevindt op niveau 2. MVO beleid is geactualiseerd, plannings zijn aangepast. Het MVO beleid voor 2017 is verspreid onder de collega's. |
| | | | 2017 | MVO beleid is geactualiseerd, plannings zijn aangepast. Het MVO beleid voor 2018 is verspreid onder de collega's, en wordt in 2018 vertaald naar een MVO beleid op Kaleidon niveau. |
| Externe communicatie | | Concrete acties | | |
|  | 3.2.a | Relaties informeren MVO beleid | 2011 - heden | Vanaf de eerste nieuwsbrief (eind 2011) die zowel collega's als relaties van CSG ontvangen, vormt het MVO beleid een vast item om collega's en relaties op de hoogte te houden. |
| | 3.2.b | Platform MVO | 2011 | Aangesloten bij MVO Nederland (www.mvonederland.nl). |
| | | | 2012 | Profiel MVO Nederland gevuld. |
| | | | 2013 | Bijeenkomst MVO Nederland bijgewoond. |
| | | | 2014 | 2 bijsessies van MVO Nederland bijgewoond. |
| | | | 2015 | 1 bijsessie van MVO Nederland bijgewoond. |

| | | | | |
|--|-------|------------------|------|-------------------------------|
| | 3.2.c | MVO certificatie | 2015 | MVO Prestatieladder ingevuld. |
|--|-------|------------------|------|-------------------------------|



| Personeelsbeleid | | Concrete acties | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 4.2.a | Medewerkers algemeen <i>duurzaamheid</i> | 2012 /2013 | Een start is gemaakt met het opzetten van een medewerkers tevredenheidsonderzoek, afronding in 2014. |
| | | | 2014 | Eerste medewerkers tevredenheidsonderzoek (MTO) is uitgevoerd. Knelpunten zijn in kaart gebracht en per team vertaald naar acties. Deze acties liggen geborgd in het jaarplan. Afronding van acties tot het nieuwe MTO in 2016. |
| | | | 2015 | Eerste medewerkers tevredenheidsonderzoek (MTO) is uitgevoerd. Knelpunten zijn in kaart gebracht en per team vertaald naar acties. Deze acties liggen geborgd in het jaarplan. Afronding van acties tot het nieuwe MTO in 2016. |
| | | | 2016 | Tweede medewerkers tevredenheidsonderzoek (MTO) is uitgevoerd. Knelpunten zijn in kaart gebracht en per team vertaald naar acties. Deze acties liggen geborgd in het jaarplan. |
| | | | 2017 | CSG heeft een aantal klanten gekregen waardoor er buiten kantooruren kwaliteitsmetingen uitgevoerd moeten worden. Hierbij wordt de Arbeidstijdenwet altijd gehandhaafd. De schoonmaak cao wordt gehandhaafd voor het vaststellen van de toeslag op uren voor de uitvoerende kwaliteitsinspecteurs. |
| | 4.2.b | Ontwikkeling medewerkers <i>opleiding</i> | 2009 | - NEVI (2 medewerkers gestart, 1 medewerker afgerond). - SVS kwaliteitscontroleur (2 medewerkers afgerond). |
| | | | 2010 | - Financiële opleiding (1 medewerker gestart, niet afgerond). - Aanbestedingsrecht (1 medewerker afgerond). - SVS kwaliteitscontroleur (2 medewerkers afgerond). - BHV (3 medewerkers zijn hiervoor geschoold). |
| | | | 2011 | - Aanbestedingsrecht (2 ^e medewerker afgerond). - Facility Management (1 medewerker gestart, 4 jaar). - SVS kwaliteitscontroleur (2 medewerkers afgerond). - Herscholing BHV (3 personen). |
| | | | 2012 | - SVS DKS (1 medewerker afgerond). - SVS Kwaliteitscontroleur (1 medewerker afgerond). - APK VSR-KMS (3 inspecteurs hebben dit behaald). - Herscholing BHV (3 personen). |
| | | | 2013 | - SVS VSR kwaliteitscontroleur en –inspecteur (1 medewerker afgerond). - APK VSR-KMS (5 medewerkers hebben dit behaald). - Herscholing BHV (3 personen). |
| | | | 2014 | - Basis Kennis Calculatie (1 medewerker servicecenter afgerond). |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | | | 2015 | <ul style="list-style-type: none"> - HBO Facility Management (1 medewerker calculatie en systemen afgestudeerd). - SVS kwaliteitsinspecteur (1 medewerker servicecenter afgerond). - APK VSR-KMS (2 kwaliteitsinspecteurs haalden dit). - Best Value Procurement (certificaat behaald door teamleider aanbestedingen). - Cursus cleanroom (2 kwaliteitsinspecteurs afgerond). - Basisboekhouden (1 medewerker servicecenter afgerond). |
| | | | 2016 | <ul style="list-style-type: none"> - SVS kwaliteitsinspecteur (3 medewerkers afgerond). - DKS (3 medewerkers afgerond) - SVS kwaliteitscontroleur (3 medewerkers afgerond) - Certificaat Negometrix (certificaat behaald door teamleider en twee medewerkers aanbestedingen). - 1 inspecteur opgeleid voor beoordelen resultaatgericht LF vloeronderhoud - Alle inspecteurs hebben de training "Proactief communiceren met je klant" afgerond. - Alle teamleiders hebben de training 'vaardig in functioneringsgesprekken' afgerond. - 8 medewerkers van verschillende teams hebben de training time management afgerond. - Alle (toenmalige) inspecteurs hebben de training HACCP afgerond. - 6 kwaliteitsinspecteurs opgeleid om WMO metingen uit te voeren. - 2 medewerkers hebben hun jaarlijkse BHV afgerond. |
| | | | 2017 | <ul style="list-style-type: none"> - Alle kwaliteitsinspecteurs opgeleid voor het uitvoeren van kwaliteitsmetingen bij NS stations met KPA 2.0 - HBO Facility Management (1 medewerker calculatie en systemen afgestudeerd). - SVS VSR kwaliteitscontroleur en –inspecteur (2 medewerkers afgerond). - APK VSR-KMS (3 kwaliteitsinspecteurs haalden dit). - HACCP cursus (2 kwaliteitsinspecteurs afgerond). |
| | | | 2018 | <ul style="list-style-type: none"> - Alle kwaliteitsinspecteurs opgeleid voor het uitvoeren van kwaliteitsmetingen bij NS stations met KPA 2.0 - EMCAS gecertificeerde schoonmaakmakelaar (2 Klanteigenaren haalden dit). - SVS VSR kwaliteitscontroleur en –inspecteur (2 medewerkers afgerond). - APK VSR-KMS (4 kwaliteitsinspecteurs haalden dit). - Herscholing BHV (2 medewerkers haalden dit). - Cursus cleanroom (1 kwaliteitsinspecteur afgerond). |
| | 4.2.b | Ontwikkeling medewerkers <i>Doorstroom / nieuwe functie</i> | 2007 | <ul style="list-style-type: none"> - Benoeming van consultant tot adjunct directeur. |
| | | | 2009 | <ul style="list-style-type: none"> - Medewerker servicecenter is kwaliteitsinspecteur geworden. |
| | | | 2010 | <ul style="list-style-type: none"> - Medewerker kwaliteit is teamleider kwaliteit geworden. - Consultant is teamleider calculatie en systemen geworden. - Teamleider consultants is teamleider aanbestedingen geworden. |
| | | | 2011 | <ul style="list-style-type: none"> - Wijziging van consultants naar 3 klanteigenaren en 3 medewerkers aanbestedingen. - Medewerker servicecenter is medewerker calculatie en systemen geworden. |
| | | | 2012 | <ul style="list-style-type: none"> - Teamleider servicecenter is coördinator communicatie en commerciële activiteiten Kaleidon geworden. - Teamleider calculatie en systemen is tevens teamleider servicecenter geworden. |
| | | | 2013 | <ul style="list-style-type: none"> - Coördinator communicatie en commerciële activiteiten is doorgestroomd binnen Kaleidon naar |


| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | | | | <p>een zusterbedrijf.</p> <p>2013 - Medewerker Financiën is doorgestroomd naar Teamleider Servicecenter en voet beide functies uit.</p> <p>2014 - Toetreding van een derde directielid, tevens teamleider Klanteigenaren (en voorbereidend op voortgang bedrijf).</p> <p>2015 - Medewerker systemen en calculatie heeft de opleidingen DKS, VSR-KMS controleur en inspecteur afgerond. - Medewerker Servicecenter heeft de opleidingen DKS en VSR-KMS controleur afgerond. - Medewerker Servicecenter heeft opleiding VSR-KMS inspecteur afgerond. - In 2015 hebben huidige medewerkers geen nieuwe functie gekregen.</p> <p>2016 - Medewerker calculatie, contractbeheer & systemen is doorgestroomd naar Teamleider calculatie, contractbeheer & systemen. - Medewerker calculatie, contractbeheer & systemen is Klanteigenaar geworden. - Medewerker Servicecenter is medewerker calculatie, contractbeheer & systemen geworden. - Teamleider calculatie, contractbeheer & systemen is medewerker calculatie, contractbeheer & systemen geworden.</p> <p>2017 - Medewerkers Financiën naar Kaleidon</p> |
| | 4.2.c | Diversiteit medewerkers | | <p>2011 Inzet medewerkster servicecenter met een lichte lichamelijke handicap. Door niet functioneren, puur op vaktechnisch gebied, niet meer in dienst.</p> <p>2012 Voltijd HBO student in dienst voor 24 uur per week.</p> <p>2013 - Voltijd HBO student in dienst voor 24 uur per week. - Deeltijd HBO student in dienst voor 32 uur per week.</p> <p>2014 - Deeltijd HBO student in dienst voor 32 uur per week.</p> <p>2015 - Deeltijd HBO student in dienst voor 32 uur per week.</p> <p>2016 - Van 10 maart tot en met 26 mei heeft een medewerker met afstand tot de arbeidsmarkt bij CSG gewerkt.</p> <p>2017 - Stagiaire HBO Facility Management, meewerkstage</p> |

| Duurzame dienstverlening | Concrete acties | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 4.3.a | Advies relaties | |
| | 4.3.b | Advies nieuwe contracten | 2011 Verweven in de standaard documenten. 2012 De Code verwerkt in aanbestedingsstukken. |
| | 4.3.c | Delen kennis met relaties | 2011 - heden Vanaf de eerste nieuwsbrief (eind 2011) die zowel collega's als relaties van CSG ontvangen, vormt het MVO beleid een vast item om collega's en relaties op de hoogte te houden. 2013 Deelname aan een onderzoek van Service Management i.s.m. Diversey naar MVO. 2016 CSG jubileum symposium georganiseerd voor circa 100 relaties. |
| | 4.3.d | Code Verantwoordelijk Marktgedrag | 2012 Ondertekening van de 'Code Verantwoordelijk Marktgedrag' en het aansporen van relaties om dit ook te doen. De Code moet leiden tot verantwoordelijk marktgedrag op basis van duurzame marktverhoudingen, waarbij werkdruk en bejegening van schoonmaakmedewerkers een belangrijk onderwerp vormen binnen de Code. Tevens wordt in onze aanbestedingsstukken aandacht besteed aan de Code. Hierdoor raken opdrachtgevers meer betrokken bij de schoonmaak. 2014 - Zelfverklaring opgesteld en gepubliceerd op website van de Code. - Winnaar Best Practice Award 2014 met opdrachtgever (universiteit) en haar twee schoonmaakleveranciers. 2015 - Zelfverklaring hernieuwd en gepubliceerd op website van de Code. 2016 - De verantwoording conform Code is verwerkt in een apart tabblad in de (voor)calculatie. - MTO schoonmaakmedewerkers en Werkdrukmeting zijn prestatie-indicatoren geworden in grotere aanbestedingen. - Actieve deelname in bijeenkomsten van de Commissie Code Verantwoordelijk Marktgedrag. 2017 - Deelname aan het Congres van de Code Verantwoordelijk Marktgedrag |
| | Duurzame mobiliteit | Concrete acties | |
|  | 4.4.a | Bedrijfsauto's | 2008 Aanschaf eerste hybride auto. 2012 Aanschaf 1 Fiësta Economy line (BPM 0 en 14% bijtelling). 2013 Vervanging van een diesel auto met hoge uitstoot CO2 door een elektrische auto en vervanging van 3 auto's door schonere auto's. 2014 Vervanging van twee diesel auto's met hoge uitstoot CO2 door een auto met A-label en B-label. 2015 Vervanging van twee diesel auto's met hoge uitstoot CO2 door een auto met A-label en B-label. 2016 Registratie kilometerstand per maand (basis met streven om de gereden kilometers te beperken) 2017 Ford Fiestä; label B / Ford Focus; label C / Ford Focus; label C / Ford Fiestä; label B / Citroen |

| | | | | |
|--|--|--|--|----------------------------------------|
| | | | | C4 Catus; label B / Volvo V40; label A |
|--|--|--|--|----------------------------------------|

| | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 4.4.b | Beperken reisafstanden | v/a 2007 | <p>Steeds verdere implementatie van thuiswerkplekken. Aantal thuiswerkplekken bedraagt:</p> <p>2007: 3 2008: 4 2009: 5 2010: 9 2011: 11 2012: 11 2013: 13 2014: 18 2015: 10 (voorheen hadden kwaliteitsinspecteurs thuiswerkplekken, dit is niet meer nodig) 2016: 10 2017: 11</p> <p>2012 Per persoon is ongeveer net zoveel kilometers gereden, terwijl er meer werk verzet is. Een combinatie van betere geografische taakverdeling, efficiënter inplannen, vaker carpools en meer thuis werken.</p> <p>2013 De trend van vorig jaar is doorgezet.</p> <p>2014 Bij de verdeling van de werkzaamheden wordt waar mogelijk rekening gehouden met reistijd door clustering van taken in dezelfde regio en het beperken van woon-werk verkeer.</p> <p>2015 Bij de verdeling van de werkzaamheden wordt waar mogelijk rekening gehouden met reistijd door clustering van taken in dezelfde regio en het beperken van woon-werk verkeer. Totaal aantal zakelijke kilometers in 2015: 356.176.(in totaal 18 bedrijfsauto's. Gemiddeld per bestuurder: 19788 km per jaar).</p> <p>2016 Met de invoering van het autobeleid wordt het privégebruik van de bedrijfsauto's boven 10.000 kilometer aanvullend belast. De financiële consequentie voor de overschrijding door individuele medewerkers zal vermoedelijk in 2017 leiden tot vermindering van het autogebruik.</p> <p>2017 Totaal aantal zakelijk gereden kilometers in 2017: 550.880 km (in totaal 17 bedrijfsauto's. Gemiddeld per bestuurder: 32.405 km per jaar).</p> |
| | 4.4.c | Alternatief vervoer | 2007 – heden | <p>Bij gezamenlijke afspraken carpools.</p> <p>2015 Op 28 mei heeft CSG meegedaan aan de Nationale Fietsdag. De enkele collega's die binnen een straal van 10 kilometer van kantoor of hun afspraak wonen hebben die dag de fiets genomen in plaats van de auto.</p> |
| | 4.4.d | Algemeen | | |
| | Duurzame energie | | Concrete acties | |
|  | 4.5.a | Doorlichten gebouwen op energiebesparingsmogelijkheden | 2008 | Met het in gebruik nemen van het nieuwe pand is al zoveel mogelijk rekening gehouden met MVO zoals: klimaat en isolatie. |
| | | | 2010 | Invoeren extra alert op uitschakelen apparatuur (laatste die pand verlaat). |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 4.5.b | Energievoorziening | 2016 | Met het in gebruik nemen van de eerste verdieping van het naastliggende pand is rekening gehouden met MVO zoals klimaat en isolatie alsmede multifunctionaliteit van de ruimten. |
| | | | 2008 | Bij ingebruikname nieuwe pand direct aangesloten op groene stroom |
| | 4.5.c | Papiergebruik | 2013 | Vervangen van 25 jaar oude verwarmingsketel door een nieuwe HR ketel. |
| | | | 2007 | Invoeren uitsluitend digitaal versturen van aanbestedingsdocumenten, rapportages en (gespreks)verslagen |
| | | | 2010 | Onder de mails staat standaard: 'Denk aan het milieu en print deze e-mail alleen als het noodzakelijk is. CSG bevordert bewustzijn van het leefmilieu.' |
| | | | 2011 | Overgestapt op Office Paper (cradle-to-cradle, gemaakt van 100% oud papier) voor intern gebruik. Invoeren van FSC logo op briefpapier, wat al biotop papier was. |
| | | | 2012 | Instellen van standaard dubbelzijdig printen (vanaf juli). Dit is gedeeltelijk teruggedraaid, omdat een aantal printers de achterzijde standaard als een extra 'tik' ziet waardoor dit financieel onaantrekkelijk is. Waar mogelijk wordt echter -ook bij printers waarop dit niet standaard is ingesteld- dubbelzijdig geprint én alleen als printen echt noodzakelijk is. |
| | | | 2012 | Uitbreiding digitale facturering naar zo'n 50 opdrachtgevers. |
| | | | 2012 | Alle inspecteurs en klanteigenaren zijn uitgerust met een tablet. De kwaliteitsinspecteurs lopen hiermee geen controles meer vanaf papier (reductie papiergebruik). Ook doordat de steekproeven op de digitale plattegronden zijn aangegeven, is dit niet meer op papier nodig. De klanteigenaren gebruiken de tablets voor notulen, gespreksverslagen en aantekeningen, waardoor uitdraai van verslagen en met pen noteren van aantekeningen tot het verleden behoort. |
| | | | 2013 | Steeds meer digitaal versturen van documenten, zoals loonstroken binnen CSG en externe correspondentie. Zo'n 70% van de facturen worden digitaal verstuurd. |
| | | | 2013 | Bijna geen gebruik meer van voorgedrukt briefpapier (alleen nog voor officiële stukken). |
| | | | 2014 | Alle medewerkers op het servicecenter werken met een tweede beeldscherm, om papieren afdrukken verder terug te dringen. |
| | | | 2015 | Bestekken van het NIC zijn ingescand waardoor het papierverbruik daarvoor sterk afgenomen is. Minimaal versturen van facturen per post, alles verloopt digitaal. |
| | 4.5.d | Afval | 2012 | Bij navraag gemeente wordt plastic afval van bedrijven nog niet gescheiden opgehaald. In 2013 wordt in gang gezet om dit zelf te verwijderen. |
| | | | 2013 | Apart inzamelen en verwijderen van plastic afval. |
| | | 2016 | In de personeelsruimte zijn 3 verschillende afvalbakken geplaatst voor de directe scheiding van 3 afvalstromen (papier, plastic en restafval). | |
| 4.5.e | Nieuwbouw/renovatie | | | |
| 4.6.a | Onnodige inkopen | 2014 | Bundelen inkoop (beperken kilometers en verpakkingsmateriaal zoals dozen) | |
| 4.6.b | Lokale/regionale producten | 2016 | De wens van medewerkers om meer groen op kantoor is ingevuld door een lokale groenvoorziener. | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 4.6.c | Voedsel en drank | 2012 | Biologische cateraar met biologische en fair trade producten, gericht op de lokale markt. |
| | | | 2014 | Overgestapt naar fairtrade thee. |
|  | 4.6.d | Energiezuinig gefabriceerde en energiezuinige producten | | |
| | 4.6.e | Cradle tot cradle producten | 2011 | Overgestapt op Office Paper (gemaakt van 100% oud papier) voor intern gebruik (en invoeren van FSC logo op briefpapier, wat al biotop papier was) |
| | 4.6.f | Pensioengelden en overige beleggingen/investeringen niet in dubieuze industrieën | 2012 | Is voor 2012 weer gecontroleerd en voldoet. |
| | 4.6.g | Producenten van producten schenden geen mensenrechten of vertonen ander niet-sociaal gedrag | | |
| Maatschappelijke betrokkenheid | | | Concrete acties | |
|  | 4.7.a | Bouwreizen | 2008 | 2 personen naar Zuid Afrika |
| | | | 2009 | 1 persoon naar Sri Lanka (uit dienst) |
| | | | 2010 | 1 persoon naar Sri Lanka |
| | | | 2011 | 1 persoon naar Zuid Afrika, 1 persoon naar Ghana |
| | | | 2012 | 1 persoon naar Sri Lanka, 1 persoon naar Zuid Afrika |
| | | | 2013 | 1 persoon naar Zuid Afrika, 1 persoon naar Sri Lanka |
| | | | 2014 | 1 persoon naar Sri Lanka |
| | | | 2015 | 1 persoon naar Marokko |
| | | | 2016 | Niemand |
| | | | 2017 | 1 persoon naar Sri Lanka |
| 4.7.b | Vrijwilligerswerk | 2008 | Dag ondersteuning op Zorgcentrum Ravensteijn (Geldermalsen) | |
| | | 2009 | Dag om fondsen te werven voor de aanschaf van een mobiel opstapplatform voor een zorgboerderij | |
| | | 2010 | Rondleiding en kennismaken op een instelling voor geestelijk en lichamelijk gehandicapte mensen. | |
| | | 2012 | De geplande dag voor vrijwilligerswerk is gewijzigd in een personeelsbijeenkomst in het kader van teambuilding | |
| | | 2013 | CSG is Supporter van Nederland Schoon: wij vinden een schone leefomgeving belangrijk en dragen daar ons steentje aan bij. | |
| | | 2013 | Ondersteuning voorbereiding en feest Sinterklaas Bestaat: een feestmiddag voor kinderen van | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | | | <p>afnemers van de Voedselbank in Den Bosch e.o. Alle CSG-medewerkers hebben geholpen met inpakken, voorbereiden op het feest en/of op het feest zelf.</p> <p>2014 MVO doe dag bij Zorgcentrum Wittenberg in Haaften. Alle collega's hielpen om de bewoners een leuke dag te laten beleven door ze te vergezellen bij wandelingen, samen spelletjes te doen, cupcakes maken enzovoorts.</p> <p>2015 MVO doe dag bij Zorglandgoed Bloemfontein in Varik. Alle collega's hielpen om de bewoners een leuke dag te laten beleven door hen te vergezellen bij zwemmen, knutselen, koken, spelletjes, wandelen, in de speeltuin spelen, cupcakes versieren, muzikale optredens en voetballen.</p> <p>2016 MVO doe dag in Openlucht museum Arnhem. Alle collega's hebben in groepjes alleenstaande minderjarige asielzoekers rondgeleid door het Openlucht Museum in Arnhem.</p> <p>2017 MVO doe dag is niet door gegaan doordat er geen organisatie is gevonden waar we met alle collega's terecht konden.</p> |
| | 4.7.c | Relatiegeschenken | <p>2011</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sponsoring boek over Afrika (ten behoeve van de hongersnood in de hoorn van Afrika), verspreid als relatiegeschenk. - Donatie 2 goede doelen in plaats van eindejaarsgeschenk. - Sponsoring Rode Kruis <p>2012</p> <p>Het budget voor kerstgeschenken is besteed aan ondersteuning van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de Alpe d'Huzes; - de Ven2-4cancer; - een sinterklaasactie voor 150 kinderen van afnemers van de Voedselbank in Den Bosch; - ondersteuning van twee bouwreizen waar medewerkers van CSG aan deelnamen. <p>2013</p> <p>Financiële ondersteuning van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de Alpe d'Huzes, door sponsoring van vier deelnemers die bij een relatie van CSG werkzaam zijn; - een sinterklaasactie voor 243 kinderen van afnemers van de Voedselbank in Den Bosch; - twee bouwreizen waar medewerkers van CSG aan deelnamen; - Sponsoring van Stichting Nationale Rode Kruis Bloesemtocht en Stichting Holland Ladies Tour. <p>2014</p> <p>Na een Kerstdonatie poll via internet, waarop bezoekers (medewerkers en relaties van CSG) uit drie goede doelen konden kiezen, heeft de meerderheid gekozen voor een donatie aan het Ronald Mc Donald Kinderfonds.</p> <p>2015</p> <p>Na een Kerstdonatie poll via internet, waarop bezoekers (medewerkers en relaties van CSG) hun stem konden uitbrengen op vier goede doelen en waar naar het percentage stemmen het totaal te verdelen bedrag verdeeld werd over de vier geselecteerde goede doelen: (KWF Kankerbestrijding, Plan Nederland, VluchtelingenWerk Nederland en Wakker Dier).</p> <p>Financiële ondersteuning van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kika, een relatie van CSG liep de marathon van New York en haalde geld voor Kika op. <p>2016</p> <p>Na een Kerstdonatie poll via internet, waarop bezoekers (medewerkers en relaties van CSG) hun stem konden uitbrengen op vier goede doelen en waar naar het percentage stemmen het totaal te verdelen bedrag verdeeld werd over de vier geselecteerde goede doelen: (KWF Kankerbestrijding, Plan Nederland, VluchtelingenWerk Nederland en Sport Helpt).</p> |

| | | | | |
|--|--|--|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | 2017 | <p>Vanwege het 25-jarig jubileum heeft CSG een donatie ontvangen van Vebego die besteed is aan vijf goede doelen waarop medewerkers van CSG hun stem konden uitbrengen. Naar rato van het aantal stemmen is het totale bedrag verdeeld over de volgende goede doelen: KWF Kankerbestrijding, Stichting Hartekind, Vokk/ Kanjerketting, Make a wish en Groninger Buiten School.</p> <p>Na een Kerstdonatie poll via internet, waarop bezoekers (medewerkers en relaties van CSG) hun stem konden uitbrengen op vier goede doelen en waar naar het percentage stemmen het totaal te verdelen bedrag verdeeld werd over de vier geselecteerde goede doelen: (KWF Kankerbestrijding, Plan Nederland, VluchtelingenWerk Nederland en SOS Kinderdorpen).</p> |
|--|--|--|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|